INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 4
DEL MES DE ABRIL DE 2026

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.19.13-3656
DEL 13 DE ENERO DE 2026

CONTRATISTA
ADALBERTO LOPEZ OROZCO
CC. 6498932 DE TULUÁ

SUPERVISORA DEL CONTRATO
CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
C.C. 1.116.245.876

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

ABRIL 15 DE 2026

T&G

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **ABRIL DE 2026**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTOFORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

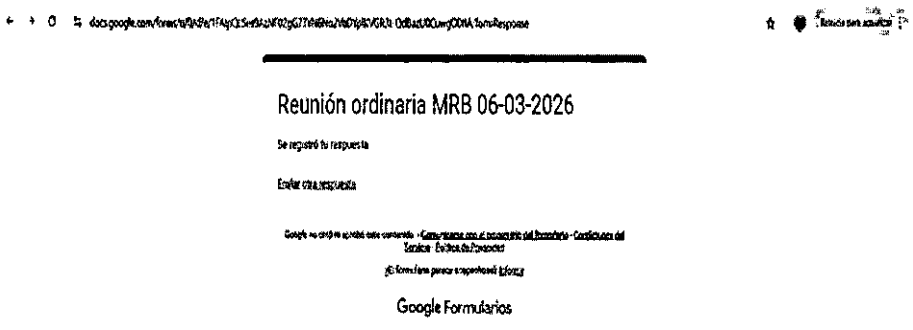
1. Generar registros de participación y avances de las acciones comunitarias documentando buenas prácticas y aprendizajes replicables. 2. Contribuir al diseño y ejecución de instrumentos de gobernanza territorial y planificación ambiental participativa integrando la visión comunitaria y los lineamientos institucionales. 3. Coordinar acciones colaborativas entre instituciones públicas, privadas y organizaciones sociales para impulsar iniciativas de gobernanza ambiental y educación ecológica. 4. Sistematizar resultados de gobernanza, educación ambiental y restauración ecológica para informes técnicos y toma de decisiones futuras. 5. Brindar acompañamiento a las mesas técnicas mediante apoyo técnico especializado, en el marco del proyecto de fortalecimiento de la gobernanza y la educación ambiental desarrollando actividades orientadas a la planificación, articulación, y seguimiento de acciones ambientales. 6. Asegurar la coherencia con los objetivos institucionales y lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, garantizando trazabilidad y efectividad de las acciones.

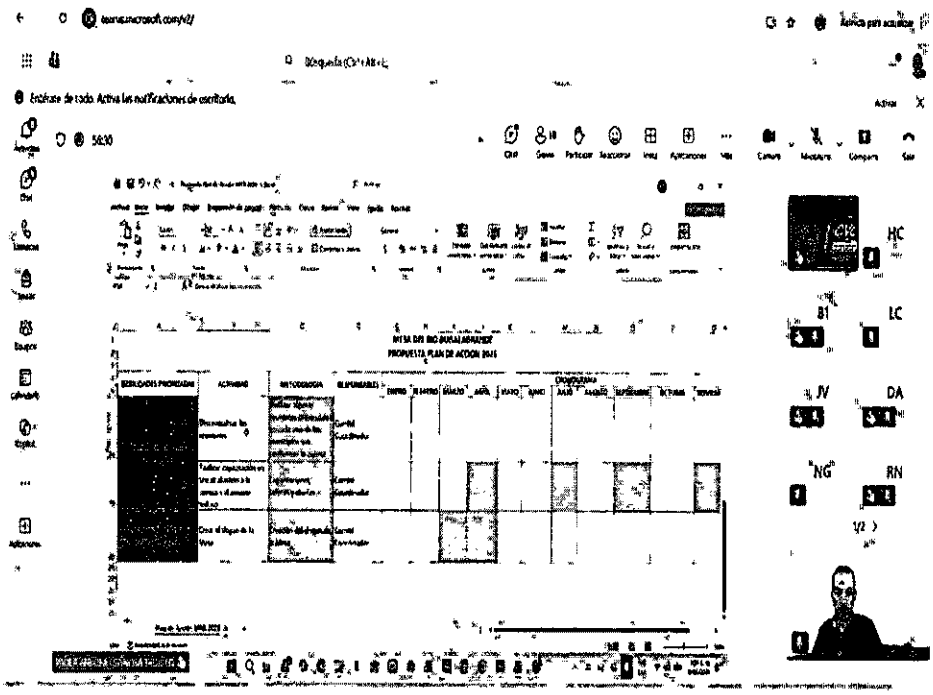
ACTIVIDAD 1. ***Generar registros de participación y avances de las acciones comunitarias documentando buenas prácticas y aprendizajes replicables***

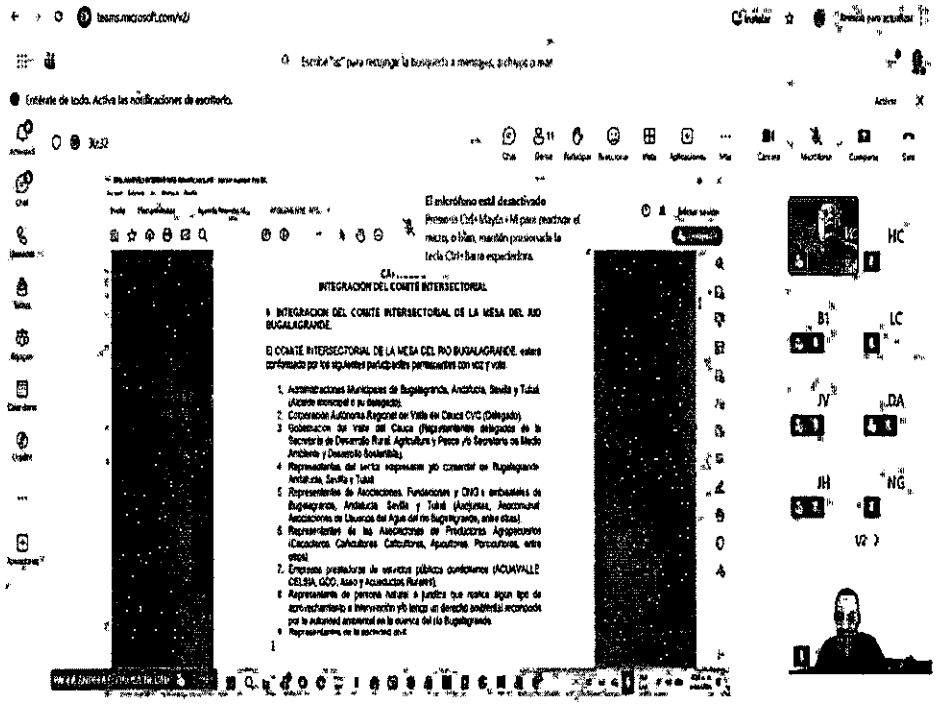
- Asistí y participe en la Sesión Ordinaria de la Mesa de la Cuenca del RÍO BUGALAGRANDE, en apoyo y representación de la SADS con lo relacionado en el manejo adecuado del recurso hídrico en la producción agropecuaria y articular el trabajo las entidades que convergen en este Consejo. El fin de la mesa es Asesorar y Articular las acciones encaminadas a la preservación, conservación, sostenibilidad y sustentabilidad de los recursos naturales y los ecosistemas, en el marco de las políticas públicas y legislación vigente, garantizando su uso responsable para las comunidades y la sociedad en general del Departamento del Valle del Cauca. Durante el desarrollo del Consejo se desarrolló los siguientes puntos: 1. Socialización del Plan de trabajo 2026 de la mesa de la cuenca. 2. Discusión y evaluación Plan de Acción 2025 3. Compromisos y acuerdos 2026 y 4. Asuntos varios.

  Se evidencia la asistencia y participación a la reunión por medio del registro fotográfico de pantallazos de la presencia a la reunión.

Reunión Mesa de Cuenca RÍO BUGALAGRANDE.



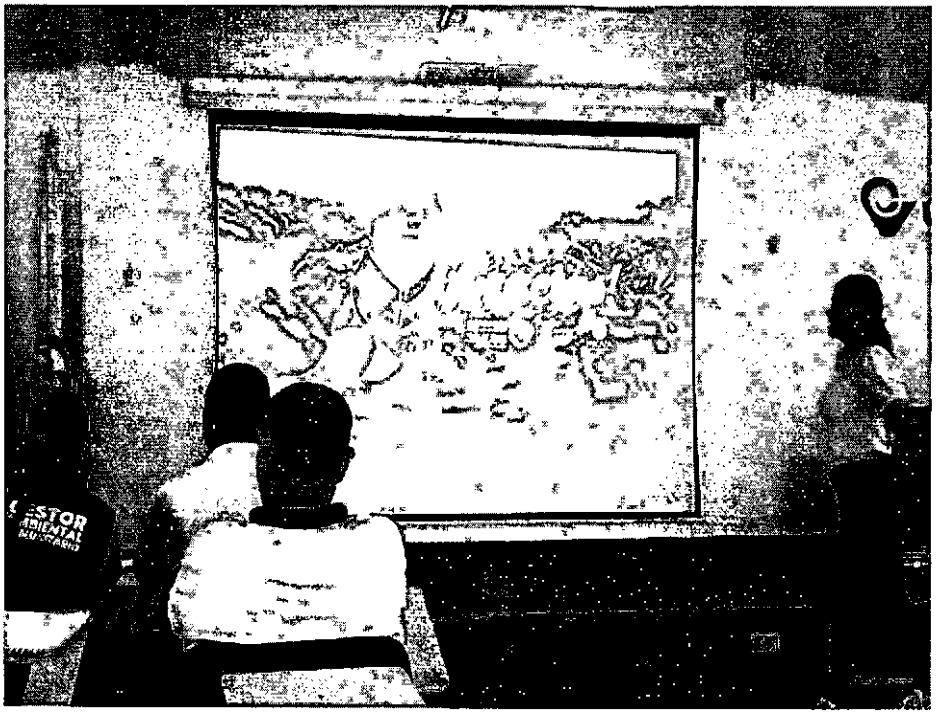



El micrófono está desactivado
Presiona Ctrl+Mayús+M para reactivar el micro, o bien, mantén presionada la tecla Ctrl+Barra espaciadora.
INTEGRACION DEL COMITÉ INTERSECTORIAL
9 INTEGRACION DEL COMITÉ INTERSECTORIAL DE LA MESA DEL RIO BUGALAGRANDE.
EL COMITÉ INTERSECTORIAL DE LA MESA DEL RIO BUGALAGRANDE, estara conformado por los siguientes participantes permanentes con voz y voto:
1. Administraciones Municipales de Bugalagrande, Andalucía, Sevilla y Tuluá (Alcalde municipal o su delegado).
2. Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca CVC (Delegado).
3. Gobernación del Valle del Cauca (Representante delegado de la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca /o Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible).
4. Representantes del sector empresarial y comercial de Bugalagrande, Andalucía, Sevilla y Tuluá.
5. Representantes de Asociaciones, Fundaciones y ONG s ambientales de Bugalagrande, Andalucía, Sevilla y Tuluá (Asojuntas, Asociaciones de Usuarios del Agua del río Bugalagrande, entre otras).
6. Representantes de las Asociaciones de Productores Agropecuarios (Cacaoteros, Caficultores, Caficultoras, Apicultores, Porcicultores, entre otros).
7. Empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios (ACUAVALLE, CELSIA, GOO, Aseo y Acueductos Rurales).
8. Representantes de personas naturales o jurídicas que realice algún tipo de aprovechamiento e intervención y/o tenga un derecho ambiental reconocido por la autoridad ambiental en la cuenca del río Bugalagrande.
9. Representantes de la secretaría de

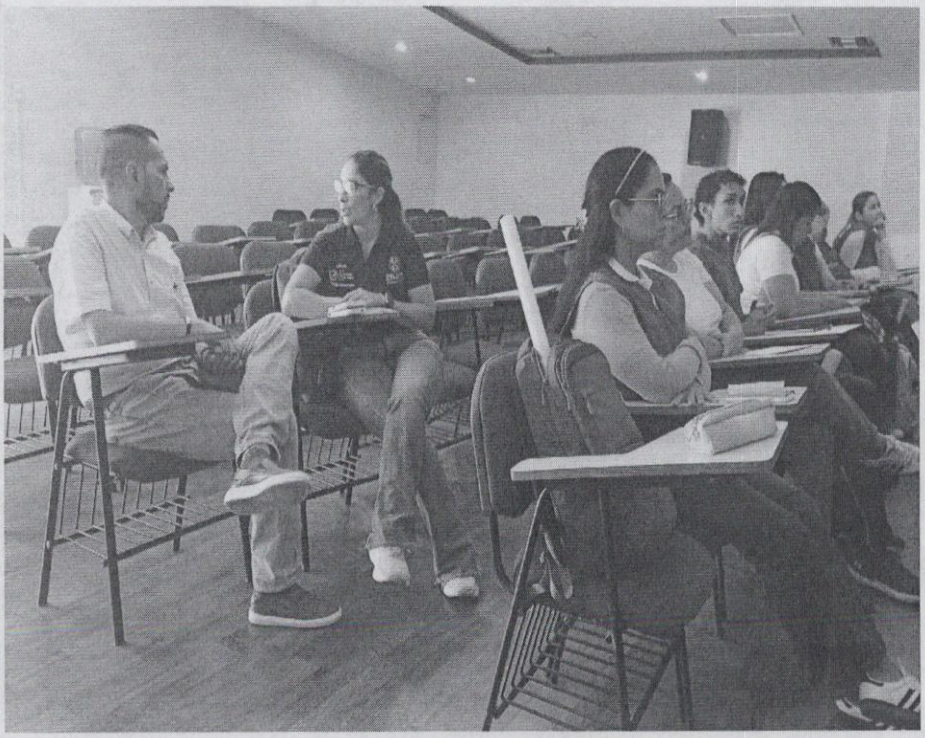
ACTIVIDAD 2. ***Contribuir al diseño y ejecución de instrumentos de gobernanza territorial y planificación ambiental participativa integrando la visión comunitaria y los lineamientos institucionales.***

- Acompañé y participé en conjunto con INCIVA en el taller de educación ambiental en la temática del Manejo del recurso hídrico a los gestores comunitarios que hacen parte del INCIVA en el regional centro norte, esto dentro del convenio que se tiene suscrito entre la SADS y el Instituto Científico del Valle para aunar esfuerzos en materia de educación ambiental con estrategias concernientes a mitigar esta problemática ambiental en la región central del Valle del Cauca. Se evidencia esta actividad por medio del registro fotográfico y listado de asistencia.

Taller Manejo integral del Recurso Hídrico – INCIVA Tuluá.




UCEVA



ACTIVIDAD 3. ***Coordinar acciones colaborativas entre instituciones públicas, privadas y organizaciones sociales para impulsar iniciativas de gobernanza ambiental y educación ecológica.***

- Asistí y participe en la Sesión Ordinaria del comité de gestión del No ruido en el Municipio de Tuluá, en apoyo y representación de la SADS con lo relacionado en la creación de estrategias de educación ambiental con relación a esta temática, el desarrollo de acciones para mitigar la contaminación auditiva y articular el trabajo las entidades que convergen en este Comité. El fin del comité es asesorar y articular las acciones encaminadas a la mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio partiendo de las premisas de desarrollo sostenible en el marco de las políticas públicas y legislación vigente en el Departamento del Valle del Cauca. Durante el desarrollo del Consejo se desarrolló los siguientes puntos: 1. Socialización del Plan de trabajo 2026. 2. Discusión y Aprobación propuesta Plan de trabajo 2026, 3. Compromisos y presentación de casos de contaminación auditiva por institución o dependencia y 4. Asuntos varios.

Se evidencia la asistencia y participación a la reunión por medio del registro fotográfico de la presencia a la reunión.

Reunión Asesoría Profesional en manejo de la contaminación auditiva.



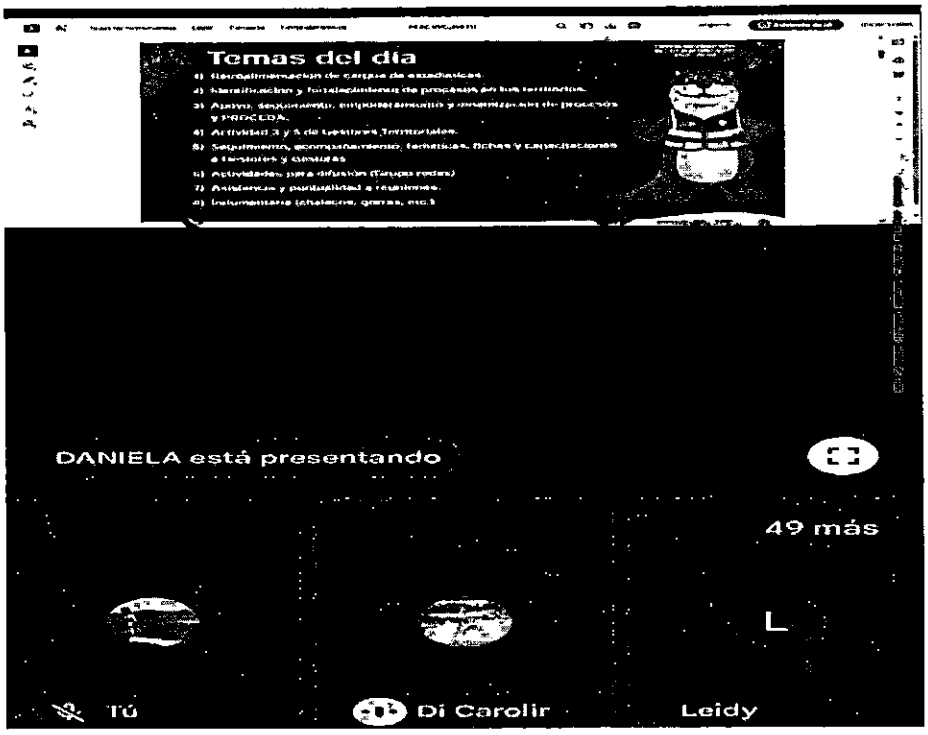


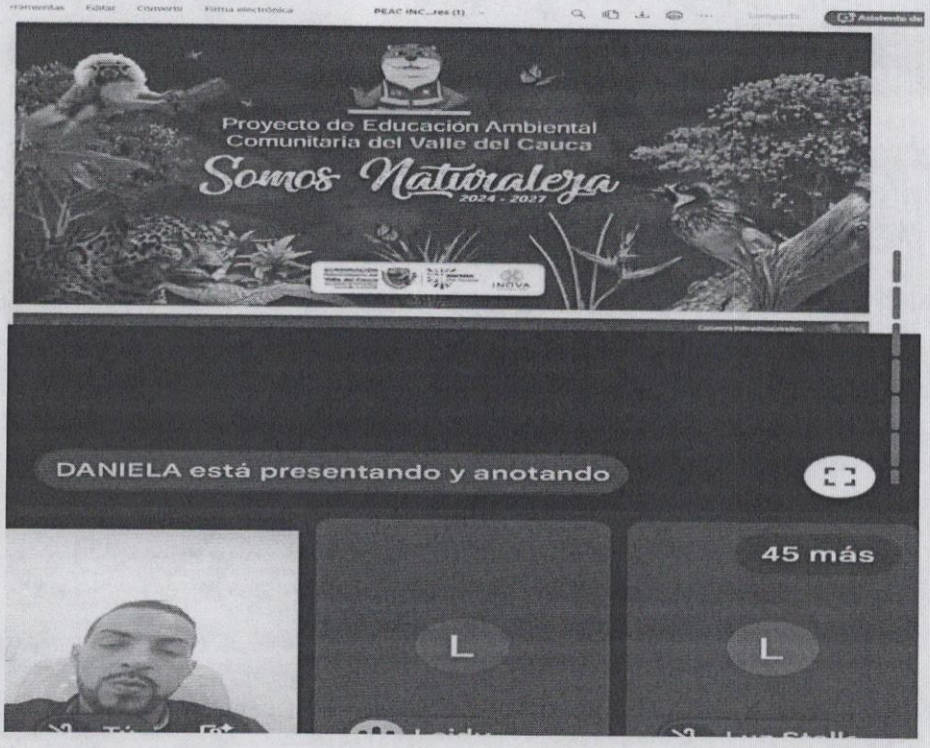

EDAMA

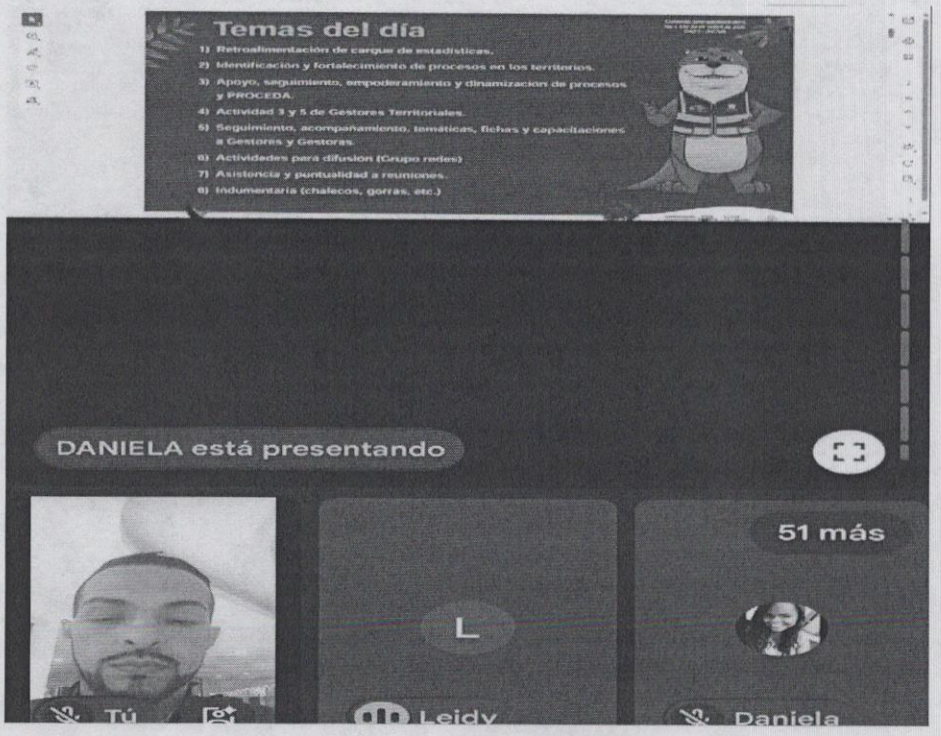
ACTIVIDAD 4. ***Sistematizar resultados de gobernanza, educación ambiental y restauración ecológica para informes técnicos y toma de decisiones futuras.***

- Asistí y participé en la reunión de seguimiento del convenio que tiene la SADS suscrito con INCIVA dentro de las estrategias de gobernanza y educación ambiental para aunar esfuerzos en materia de restauración ecológica y educación ambiental con estrategias concernientes a mitigar las problemáticas ambientales que afectan el Valle del Cauca. De igual manera, se socializaron por parte de INCIVA los lineamientos y los diferentes documentos con los cuales deben dar soporte al convenio suscrito dentro de las actividades de campo que se desarrollan. Se evidencia esta actividad por medio del registro fotográfico.

Reunión Socialización de lineamientos seguimiento convenio INCIVA




Proyecto de Educación Ambiental
Comunitaria del Valle del Cauca
Somos Naturaleza
2024 - 2027
DANIELA está presentando y anotando
45 más
L
L


Temas del día
1) Retroalimentación de cargue de estadísticas.
2) Identificación y fortalecimiento de procesos en los territorios.
3) Apoyo, seguimiento, empoderamiento y dinamización de procesos y PROCEDA.
4) Actividad 3 y 5 de Gestores Territoriales.
5) Seguimiento, acompañamiento, temáticas, fichas y capacitaciones a Gestores y Gestoras.
6) Actividades para difusión (Grupo redes)
7) Asistencia y puntualidad a reuniones.
8) Indumentaria (chalecos, gorras, etc.)
DANIELA está presentando
51 más
L
Tú
Leidy
Daniela

ACTIVIDAD 5. ***Brindar acompañamiento a las mesas técnicas mediante apoyo técnico especializado, en el marco del proyecto de fortalecimiento de la gobernanza y la educación ambiental desarrollando actividades orientadas a la planificación, articulación, y seguimiento de acciones ambientales.***

- Asistí y participe en la Sesión Extraordinaria del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental CIDEA del Municipio de Tuluá, en apoyo y representación de la SADS con lo relacionado en la estrategia de Educación Ambiental para el Municipio y articular el trabajo de las entidades que convergen en este Comité. El fin del comité es asesorar y articular las acciones encaminadas a la preservación, conservación, sostenibilidad y sustentabilidad de los recursos naturales y los ecosistemas, en el marco de las políticas públicas y legislación vigente de la educación ambiental, contribuyendo con ello al desarrollo sostenible del Departamento del Valle del Cauca. Durante el desarrollo del Consejo se desarrolló los siguientes puntos: 1. Elaboración del Plan de Manejo de Educación Ambiental - PMEA 2026 y 2. Asuntos varios.

  Se evidencia la asistencia y participación a la reunión por medio del registro fotográfico de pantallazos de la presencia a la reunión.

Reunión Comité Educación Ambiental CIDEA - BUGA.



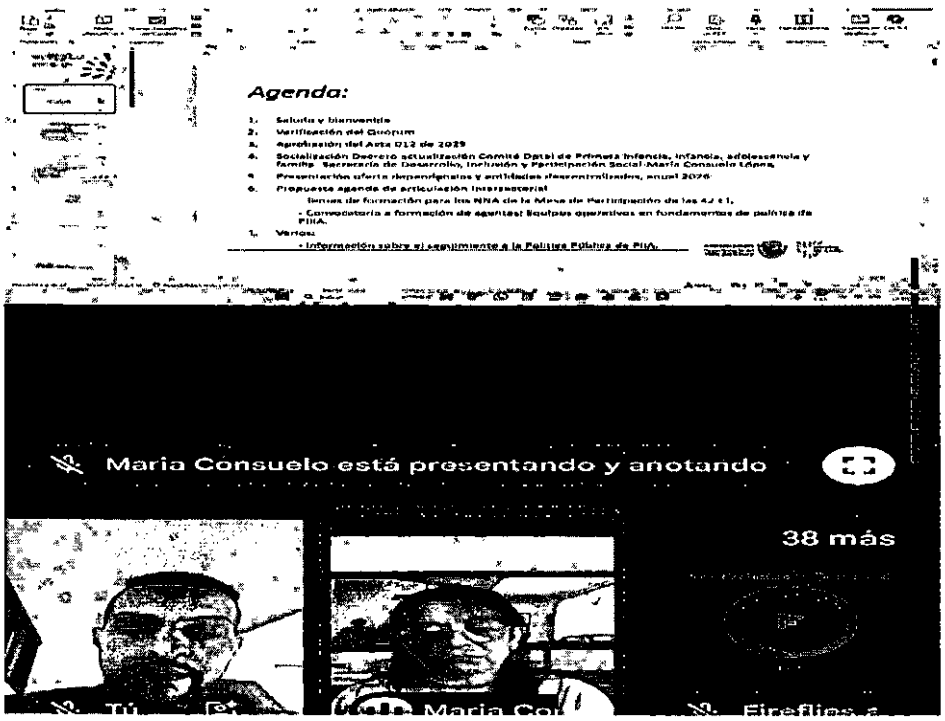

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca
Comprometidos con la vida

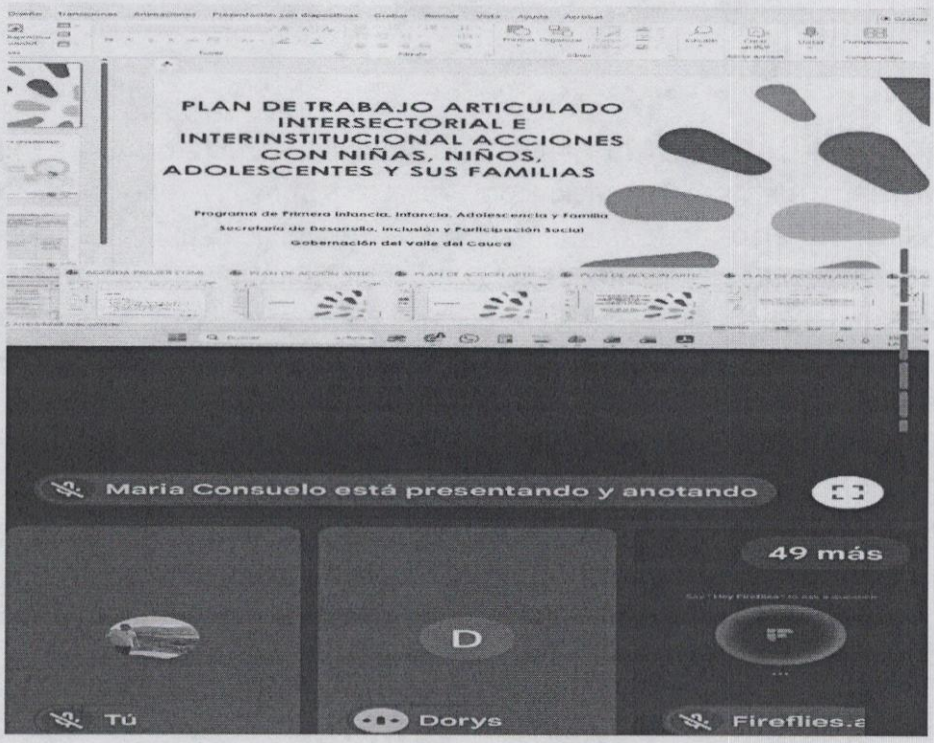


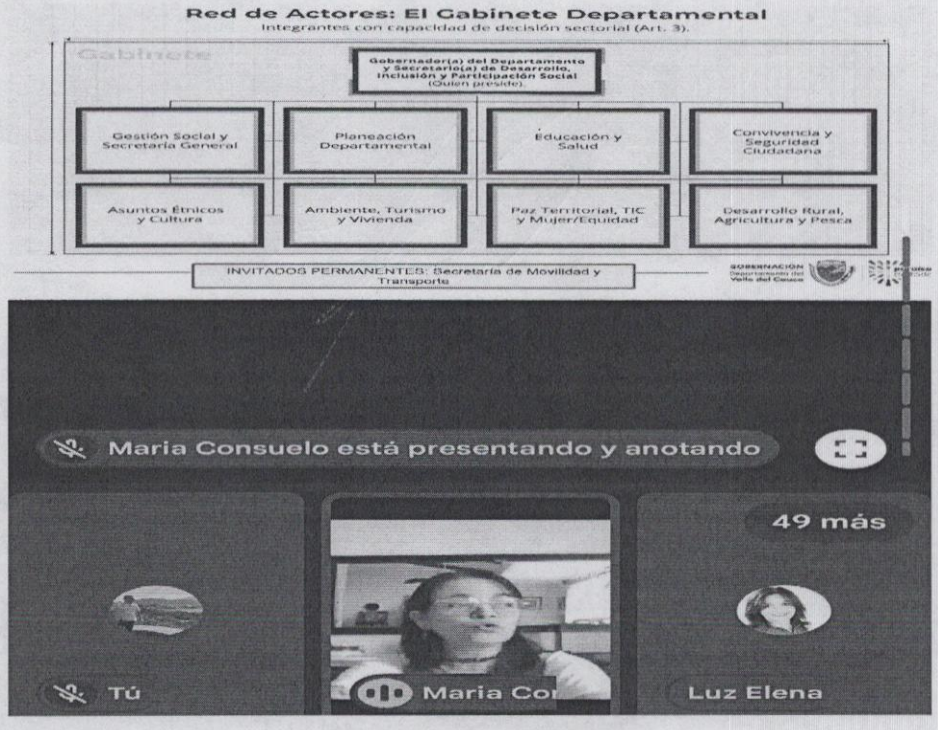
- Asistí y participe en la 2da Sesión Ordinaria del Comité de niñez, infancia y adolescencia de la Gobernación del Valle, en apoyo y representación de la SADS con lo relacionado en las estrategias de políticas públicas de infancia y adolescencia para el Departamento y articular el trabajo de las entidades que convergen en este Comité. El fin del comité es asesorar y articular las acciones encaminadas a la preservación y cuidado de los niños y adolescentes en el marco de las políticas públicas y legislación vigente en esta temática en el Departamento del Valle del Cauca. Durante el desarrollo del Consejo se desarrolló los siguientes puntos: 1. Verificación cuórum. 2. Aprobación acta anterior, 3. Socialización de ley de prohibición del matrimonio infantil en Colombia y 4. Asuntos varios.

Se evidencia la asistencia y participación a la reunión por medio del registro fotográfico de pantallazos de la presencia a la reunión.

Reunión Comité de Infancia y Adolescencia – Gobernación del Valle.




PLAN DE TRABAJO ARTICULADO INTERSECTORIAL E INTERINSTITUCIONAL ACCIONES CON NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS
Programa de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia
Secretaría de Desarrollo, Inclusión y Participación Social
Gobernación del Valle del Cauca
Maria Consuelo está presentando y anotando
49 más
Tú
Dorys
Fireflies.a


Red de Actores: El Gabinete Departamental
Integrantes con capacidad de decisión sectorial (Art. 3).
Gabinete
Gobernador(a) del Departamento y Secretario(a) de Desarrollo, Inclusión y Participación Social (Quien preside)
Gestión Social y Secretaría General
Planeación Departamental
Educación y Salud
Convivencia y Seguridad Ciudadana
Asuntos Étnicos y Cultura
Ambiente, Turismo y Vivienda
Paz Territorial, TIC y Mujer/Equidad
Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca
INVITADOS PERMANENTES: Secretaría de Movilidad y Transporte
Maria Consuelo está presentando y anotando
49 más
Tú
Luz Elena

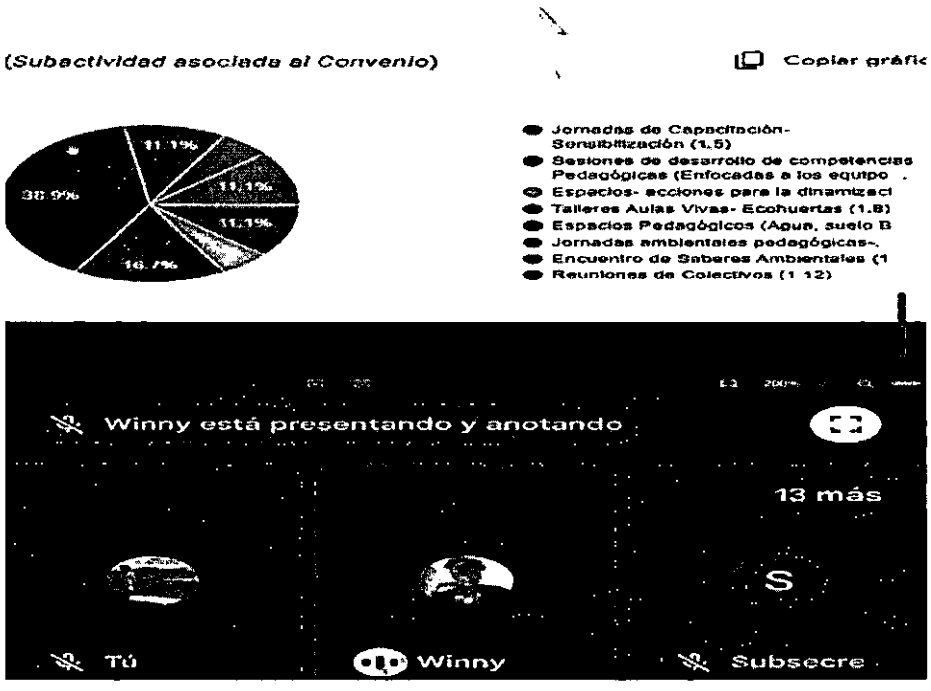
ACTIVIDAD 6. ***Asegurar la coherencia con los objetivos institucionales y lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, garantizando trazabilidad y efectividad de las acciones.***

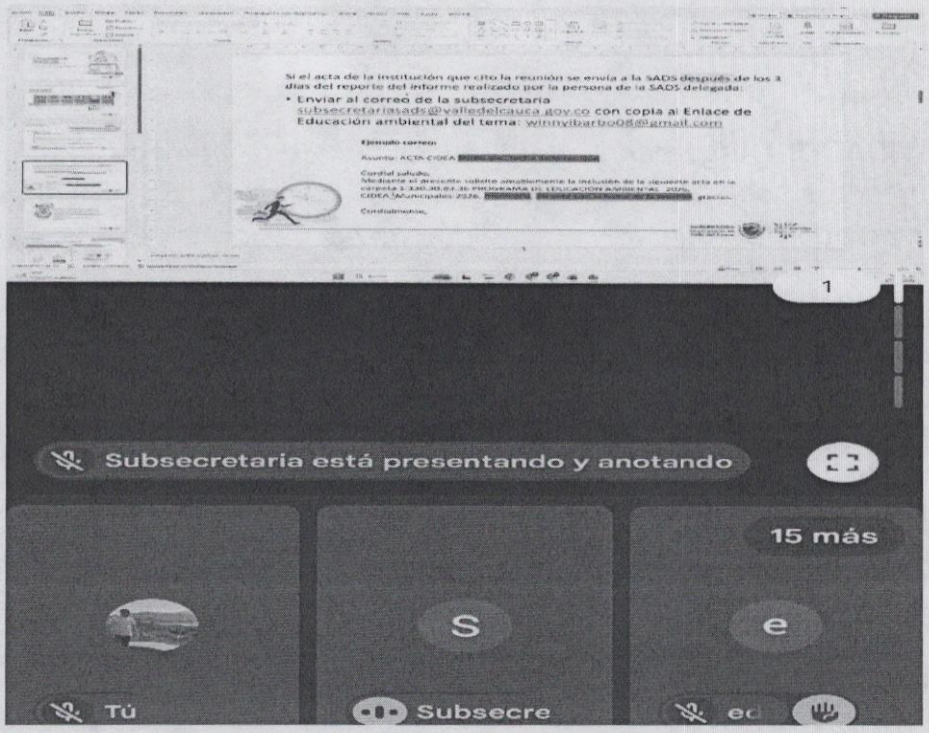
- Presente el informe en el que se brinda cuenta de las actuaciones realizadas con periodicidad mensual. Con el presente informe se evidencio la realización de las actividades ejecutadas las cuales están relacionadas con el objeto contractual. Se evidencia la obligación contractual con los Documentos que soportan este Informe en formatos técnicos de calidad de la SADS.

- Asistí y participé por lineamiento de la supervisora de contrato en la reunión de explicación de cuentas de cobro de acuerdo con los lineamientos establecidos dentro del proceso MIPG. Reunión que fue liderada por el referente de la SADS en esta temática.

- Asistí y participé por lineamiento de la supervisora de contrato en la capacitación de seguimiento y lineamientos del grupo de trabajo de educación ambiental de la SADS con relación al convenio suscrito con INCIVA en la parte de formatos establecidos en el proceso MIPG. Reunión que fue liderada por los referentes de la SADS en esta temática. Se evidencia la asistencia y participación a la reunión por medio del registro fotográfico de pantallazos de la reunión.

Reunión lineamientos grupo de trabajo educación ambiental - SADS.





ADALBERTO LÓPEZ OROZCO
C.C. 6.498.932 de Tuluá
Contratista

T&G